

Форма 2.8 Отчет об исполнении договора управления МКД по адресу г. Гай, ул.Декабристов, д.4 "а"

| № п/п | Наименование параметра | Ед. изм. | Значение |
|--|--|----------|------------|
| 1 | Дата заполнения/внесения изменений | | 05.03.2020 |
| 2 | Дата начала отчетного периода | | 01.01.2019 |
| 3 | Дата конца отчетного периода | | 31.12.2019 |
| Общая информация о выполняемых работах (оказываемых услугах) по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме | | | |
| На начало периода | | | |
| 4 | Авансовые платежи потребителей | руб | 0 |
| 5 | Переходящие остатки денежных средств | руб | 0 |
| 6 | Задолженность потребителей | руб | 71188 |
| Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту | | | |
| 7 | Начислено за услуги (работы) по содержанию и текущему ремонту (всего) | руб | 575662,00 |
| 8 | Начислено за содержание дома | руб | 458924,00 |
| 9 | Начислено за текущий ремонт | руб | 0,0 |
| 10 | Начислено за услуги управления | руб | 116738,00 |
| Получено денежных средств | | | |
| 11 | Получено денежных средств (всего) | руб | 535674 |
| 12 | Получено денежных средств от собственников/нанимателей помещений | руб | 535674 |
| 13 | Получено целевых взносов от собственников/нанимателей помещений | руб | 0 |
| 14 | Получено субсидий | руб | 0 |
| 15 | Получено денежных средств от использования общего имущества | руб | 0 |
| 16 | Прочие поступления | руб | 0 |
| 17 | Всего денежных средств с учётом остатков | руб | 535674 |
| На конец периода | | | |
| 18 | Авансовые платежи потребителей | руб | 0 |
| 19 | Переходящие остатки денежных средств | руб | 0 |
| 20 | Задолженность потребителей | руб | 111176 |
| Выполненные работы (услуги) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отчётном периоде | | | |
| 21 | Наименование работы (услуг) - Содержание дома | | |
| 22 | Годовая фактическая стоимость работ и услуг | руб | 413748 |
| 21 | Наименование работы (услуг) - Текущий ремонт | | |
| 22 | Годовая фактическая стоимость работ и услуг | руб | 0 |
| 21 | Наименование работы (услуг) - Услуги управления | | 167129 |
| 22 | Годовая фактическая стоимость работ и услуг | руб | |
| 23-26 | Сведения о выполненных работах (услугах) по содержанию общего имущества и текущему ремонту в отдельном файле | | |
| Информация о наличии претензий по качеству выполненных работ (оказанных услуг) | | | |
| 27 | Количество поступивших претензий | руб | 0 |
| 28 | Количество удовлетворённых претензий | руб | 0 |
| 29 | Количество претензий, в удовлетворении которых отказано | руб | 0 |
| 30 | Сумма произведенного перерасчёта | руб | 0 |
| Общая информация по предоставленным коммунальным услугам | | | |
| На начало периода | | | |
| 31 | Авансовые платежи потребителей | руб | 0 |
| 32 | Переходящие остатки денежных средств | руб | 0 |
| 33 | Задолженность потребителей | руб | 0 |
| На конец периода | | | |
| 34 | Авансовые платежи потребителей | руб | 0 |
| 35 | Переходящие остатки денежных средств | руб | 0 |

долженность потребителей

руб

0

Информация о предоставленных коммунальных услугах

| | | | | | | | | |
|--|------------------------|--|--|--|--|--|-----|-------|
| 37. Вид коммунальной услуги | Отопление | | | | | | | |
| 38. Единица измерения | | | | | | | | |
| 39. Общий объем потребления | | | | | | | | |
| 40. Начислено потребителям | | | | | | | руб | 0 |
| 41. Оплачено потребителями | | | | | | | руб | 0 |
| 42. Задолженность потребителей | | | | | | | руб | 0 |
| 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| | | | | | | | | |
| 37. Вид коммунальной услуги | Газоснабжение | | | | | | | 0 |
| 38. Единица измерения | | | | | | | | 0 |
| 39. Общий объем потребления | | | | | | | | 0 |
| 40. Начислено потребителям | | | | | | | руб | 0 |
| 41. Оплачено потребителями | | | | | | | руб | 0 |
| 42. Задолженность потребителей | | | | | | | руб | 0 |
| 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| | | | | | | | | |
| 37. Вид коммунальной услуги | Электроснабжение | | | | | | | |
| 38. Единица измерения | | | | | | | | кВт/ч |
| 39. Общий объем потребления | | | | | | | | 0 |
| 40. Начислено потребителям | | | | | | | руб | 0 |
| 41. Оплачено потребителями | | | | | | | руб | 0 |
| 42. Задолженность потребителей | | | | | | | руб | 0 |
| 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| | | | | | | | | |
| 37. Вид коммунальной услуги | Холодное водоснабжение | | | | | | | 0 |
| 38. Единица измерения | | | | | | | | 0 |
| 39. Общий объем потребления | | | | | | | | м3 |
| 40. Начислено потребителям | | | | | | | руб | 0 |
| 41. Оплачено потребителями | | | | | | | руб | 0 |
| 42. Задолженность потребителей | | | | | | | руб | 0 |
| 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | | | | | | | руб | 0 |
| | | | | | | | | |
| 37. Вид коммунальной услуги | Горячее водоснабжение | | | | | | | |
| 38. Единица измерения | | | | | | | | |
| 39. Общий объем потребления | | | | | | | | м3 |
| 40. Начислено потребителям | | | | | | | руб | 0 |
| 41. Оплачено потребителями | | | | | | | руб | 0 |

| | | | |
|--|--|-----|------|
| | 2. Задолженность потребителей | руб | 0 |
| | 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | | | |
| | 37. Вид коммунальной услуги Водоотведение | | |
| | 38. Единица измерения | | м3 |
| | 39. Общий объем потребления | | 0 |
| | 40. Начислено потребителям | руб | 0 |
| | 41. Оплачено потребителями | руб | 0 |
| | 42. Задолженность потребителей | руб | 0 |
| | 43. Начислено поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 44. Оплачено поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 45. Задолженность перед поставщиком (поставщиками) коммунального ресурса | руб | 0 |
| | 46. Размер пени и штрафов, уплаченных поставщику (поставщикам) коммунального ресурса | руб | 0 |
| Информация о наличии претензий по качеству предоставленных коммунальных услуг | | | |
| 47 | Количество поступивших претензий | | 0 |
| 48 | Количество удовлетворённых претензий | | 0 |
| 49 | Количество претензий, в удовлетворении которых отказано | | 0 |
| 50 | Сумма произведенного перерасчёта | руб | 0 |
| Информация о ведении претензионно-исковой работы в отношении потребителей-должников | | | |
| 51 | Направлено претензий потребителям-должникам | | 0 |
| 52 | Направлено исковых заявлений | | 0 |
| 53 | Получено денежных средств по результатам претензионно-исковой работы | руб | 0,00 |

Форма 2.8 Отчет об исполнении договора управления МКД по адресу г. Гай, ул. Декабристов, д.4 "а"

Выполненные работы (оказанные услуги) на содержание общего имущества и ремонт в отчетном периоде

| Наименование работ (услуг) | | Годовая фактическая стоимость работ (услуг) | | |
|---|--|---|-------------------|---------------------------------------|
| 1 | Содержание общего имущества дома (конструктивные элементы здания) | 123103 | руб. | |
| 2 | Содержание общего имущества дома (внутридомовые инженерные сети) | 110628 | руб. | |
| 3 | Аварийное обслуживание | 57183 | руб. | |
| 4 | Санитарное содержание придомовой территории (внешнее благоустройство) | 122834 | руб. | |
| 5 | Управление общим имуществом | 1671290 | руб. | |
| 6 | Текущий ремонт | 0 | руб. | |
| Детальный перечень выполненных работ (оказанных услуг) в рамках выбранной работы (услуги) | | | | |
| | Наименование работ | Периодичность выполнения работ (оказания услуг) | единица измерения | Стоимость за единицу измерения (руб.) |
| 2 Обслуживание конструктивных элементов здания, в том числе | | | | |
| 1 | Проведение технического осмотра МКД | 2 раза в год | 1м2 | 37,56 |
| 2 | Проверка и при необходимости прочистка вентканалов | согласно норм | 1м2 | 0,39 |
| 3 | Содержание крыш | по мере необходимости | 1м2 | 0,32 |
| 2 Обслуживание внутридомовых инженерных сетей | | | | |
| 1 | Осмотр системы центрального отопления и ХГВС в подвальных (чердачных) помещениях | 2 раза в год | 1м2 | 0,32 |
| 2 | Регулировка и наладка систем отопления | 1 раз в год | 1м2 | 0,03 |
| 3 | Гидравлическое испытание трубопроводов систем центрального отопления | 1 раз в год | 1м2 | 0,46 |
| 4 | Промывка трубопроводов системы центрального отопления до 100 мм | 1 раз в год | 1м2 | 0,81 |
| 5 | Ликвидация воздушных пробок | в начале отопительного сезона и при АВР | 1м2 | 1,73 |
| 6 | Осмотр водопровода, канализации и горячего водоснабжения | 2 раз в год | 1м2 | 1,44 |
| 7 | Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов | ежемесячно | 1м2 | 18,84 |
| 8 | Прочистка канализационного лежачка | 1 раз в год | 1м2 | 1,53 |
| 9 | Содержание в рабочем состоянии электроосвещения подъездов, замена предохранителей, автоматических выключателей на домовых ВРУ | по мере необходимости | 1м2 | 4,44 |
| 10 | Осмотр электросети, арматуры, электрооборудования на лестничных клетках | по графику ППР | 1м2 | 0,39 |
| 11 | Обслуживание ВДГО (тр. Гаймежрайгаз) | по графику ППР | 1м2 | 1,16 |
| 12 | Снятие показаний индивидуальных приборов учета электроэнергии | 1 раз в месяц | 1м2 | 2,88 |
| 13 | Снятие показаний общедомовых приборов учета | 1 раз в месяц | | |
| | Обслуживание коллективного прибора учета | | 1м2 | 0,36 |
| 3 Аварийное обслуживание | | | | |
| 1 | Выполнение работ, связанных с ликвидацией аварий и неисправностей внутридомового оборудования и сетей водоотведения, холодного и горячего водоснабжения, центрального отопления в т.ч. смена небольших участков трубопровода до 2 м. и электроснабжения, по заявкам и указаниям руководителей, специалистов. | постоянно | 1м2 | 13,72 |
| 2 | Услуги энерго-диспетчерской службы | постоянно | 1м2 | 0,88 |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--------------------------|-----|-------|
| | услуги аварийно-диспетчерской службы (сантехнические работы) | постоянно | 1м2 | 3,18 |
| Внешнее благоустройство | | | | |
| | Уборка территории в зимний период | ежедневно | 1м2 | 13,96 |
| 2 | Посыпка территории противогололедным составом | по мере необходимости | 1м2 | 0,11 |
| 3 | Уборка территории в летний период | ежедневно | 1м2 | 6,84 |
| 4 | Сезонное выкашивание травы | 2 раза в год | 1м2 | 0,49 |
| 5 | Вывоз мусора (весенние субботники и по мере накопления во время уборки территории) | по мере необходимости | 1м2 | 0,12 |
| 6 | Проведение дератизации и дезинсекции | согласно санитарных норм | 1м2 | 0 |
| 7 | Вывоз ТБО (МУП ЖКХ) | 1 раз в день | 1м2 | 1,63 |
| 8 | Подметание лестничных маршей и площадок | 52 раза в год | 1м2 | 6,21 |
| 9 | Мытье лестничных маршей и площадок | 24 раз в год | 1м2 | 8,19 |
| 10 | Влажная протирка пыли (почтовые ящики, дверей, лестниц, шкафы электросчетчиков) | 12 раз в год | 1м2 | 0,64 |
| 5 | Управление общим имуществом, в том числе: | | | |
| 1 | Услуги по управлению многоквартирным домом | ежемесячно | 1м2 | 46,04 |
| 2 | Услуги по выставлению платежных документов на оплату жилых услуг, обработке и хранению данных о платежах за жилые услуги. Расходы на истребование задолженности по оплате за жилые услуги | ежемесячно | 1м2 | 4,56 |
| 3 | Услуги Паспортной службы | ежемесячно | 1м2 | 1,36 |

**Директор
ООО "Управляющая организация "НОВАЯ"**

Колошкин М.А.

М.П.

